



MEDIO AMBIENTE

SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES



CONAFOR

COMISIÓN NACIONAL FORESTAL

PROGRAMA DE MANEJO DEL FUEGO

SCI-300

INTERMEDIO DEL SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES



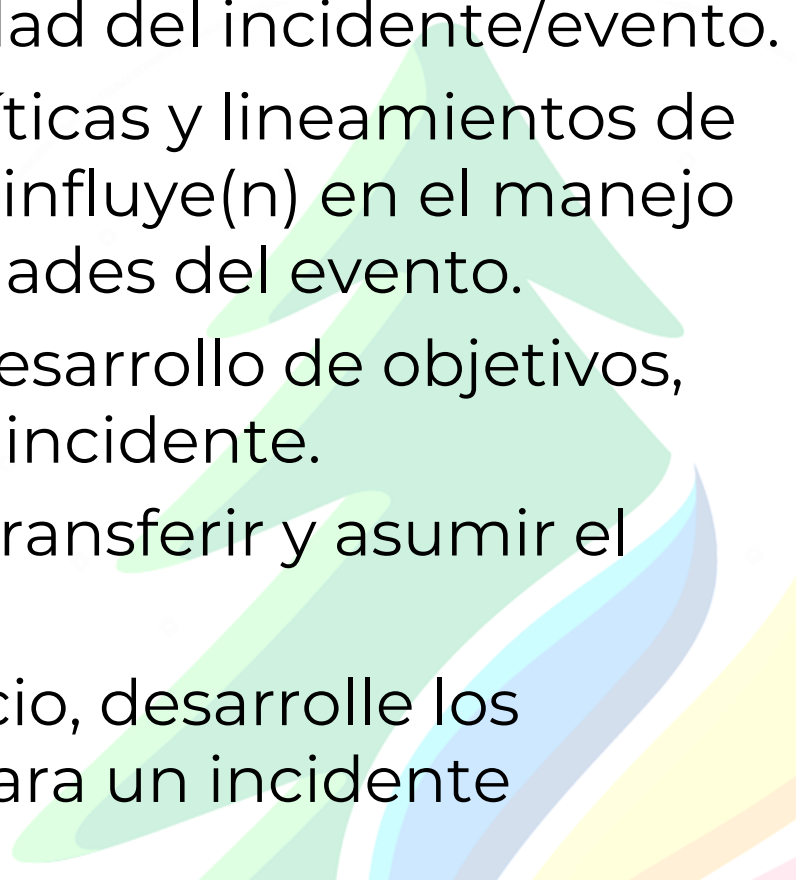
SCI-300

INTERMEDIO DEL SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES



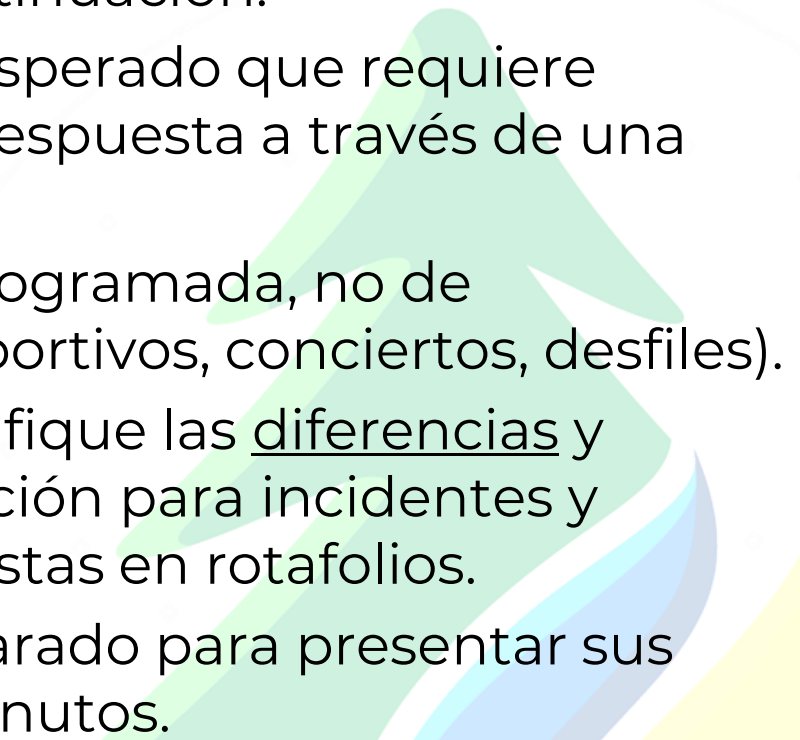
Unidad 4:
**Evaluación del Incidente/Evento y Guía Institucional
para establecer los Objetivos del Incidente**

Objetivos de la Unidad

- Describir los métodos y herramientas usadas para evaluar la complejidad del incidente/evento.
 - Describir los tipos de políticas y lineamientos de la(s) dependencia(s) que influye(n) en el manejo del incidente o en actividades del evento.
 - Describir el proceso de desarrollo de objetivos, estrategias y tácticas del incidente.
 - Describir los pasos para transferir y asumir el mando del incidente.
 - Como parte de un ejercicio, desarrolle los objetivos del incidente para un incidente simulado.
- 

Actividad: Incidentes vs. Eventos

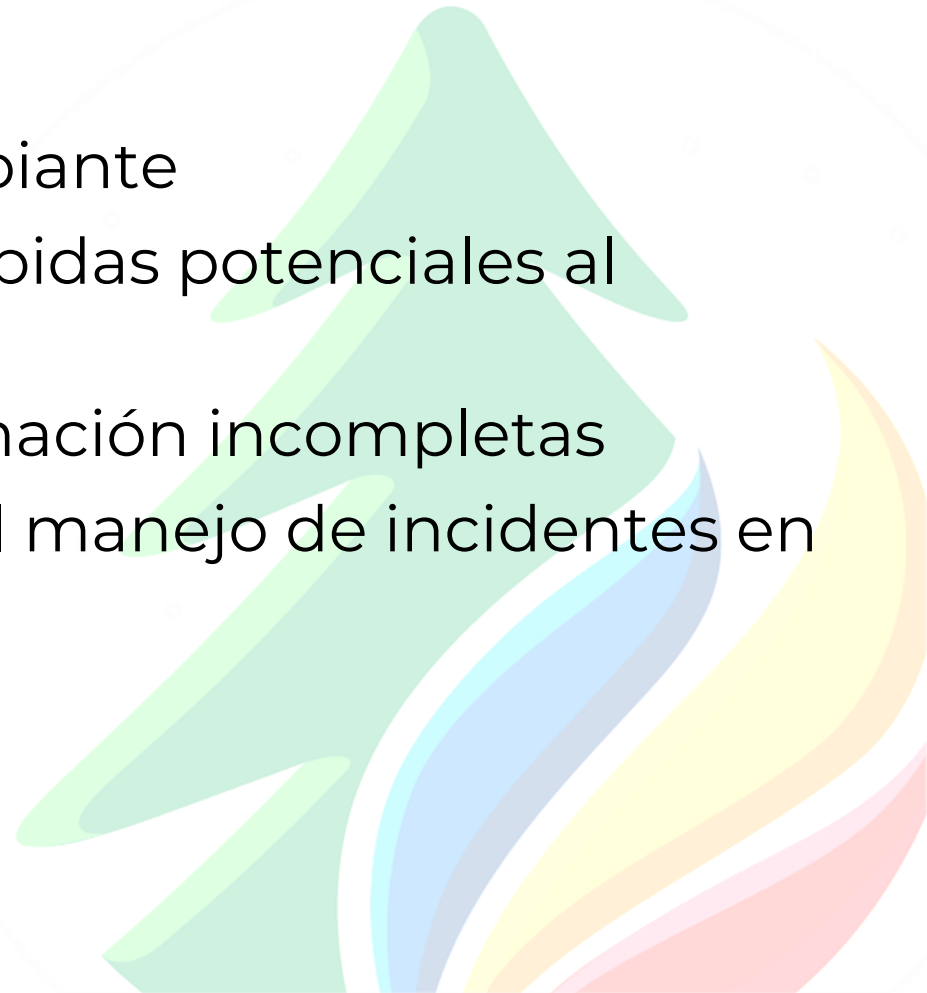
Instrucciones:

1. Revise las definiciones a continuación.
 - Incidente: Un suceso inesperado que requiere acciones inmediatas de respuesta a través de una organización del SCI.
 - Evento: Una actividad programada, no de emergencia (eventos deportivos, conciertos, desfiles).
 2. Trabajando en equipo, identifique las diferencias y similitudes entre la planificación para incidentes y eventos. Registre sus respuestas en rotafolios.
 3. Elija a un vocero y esté preparado para presentar sus respuestas al grupo en 10 minutos.
- 

Planificación para Incidentes

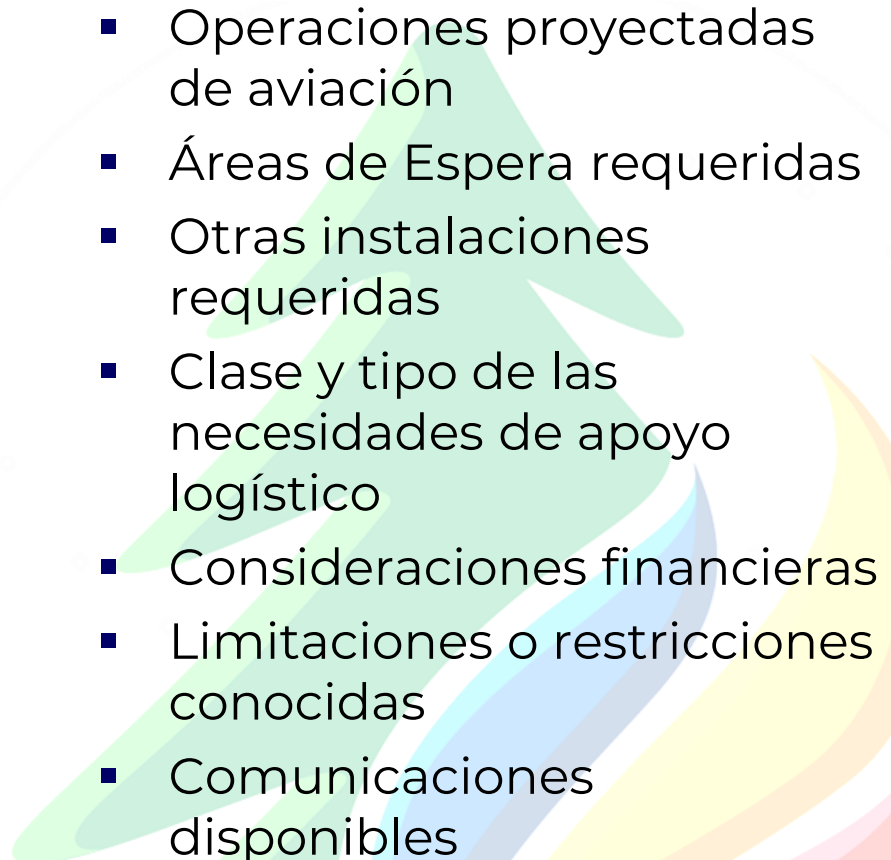
Los planificadores del incidente deben tomar en cuenta los siguientes factores:

- Tiempo Crítico
- Situación inestable, cambiante
- Expansión y respuesta rápidas potenciales al incidente
- Comunicaciones e información incompletas
- Falta de experiencia en el manejo de incidentes en expansión



Planificación para Eventos

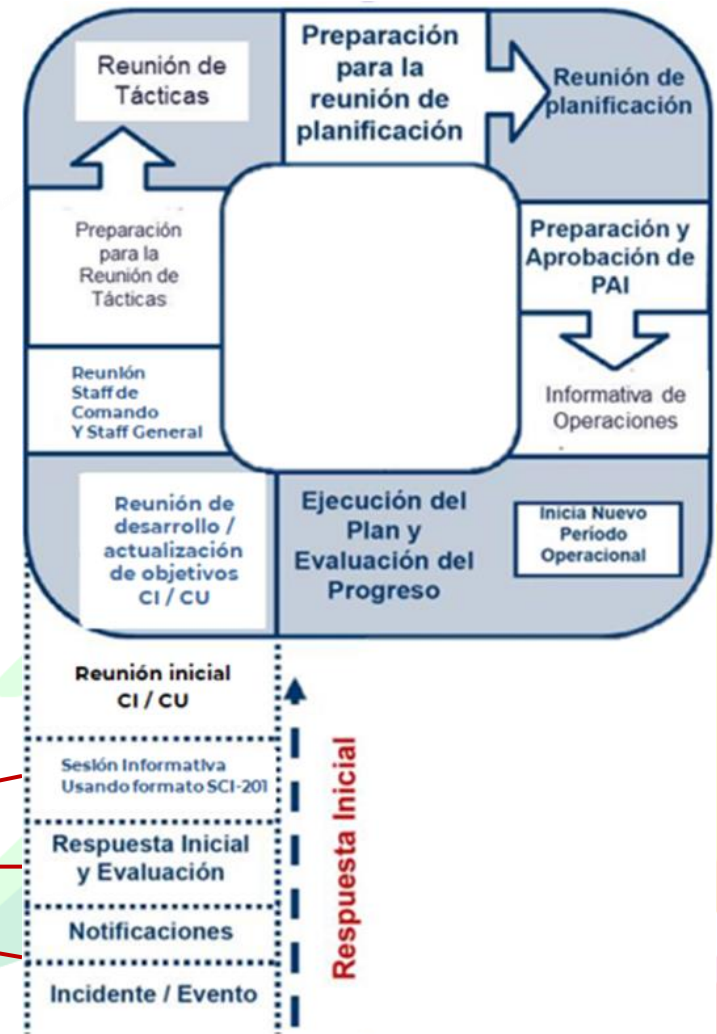
Los planificadores de un evento deberían saber:

- Tipo de evento
 - Ubicación, tamaño, duración esperada, historia, y potencial para proyectar los objetivos del incidente
 - Número de dependencias involucradas
 - Simple o multijurisdiccional
 - Necesidades del Staff de Comando
 - Clase, tipo, y número de recursos requeridos
 - Operaciones proyectadas de aviación
 - Áreas de Espera requeridas
 - Otras instalaciones requeridas
 - Clase y tipo de las necesidades de apoyo logístico
 - Consideraciones financieras
 - Limitaciones o restricciones conocidas
 - Comunicaciones disponibles
- 

La “P” de Planificación y Comando Unificado

Esta unidad cubre:

- Respuesta y evaluación iniciales.
- Informativa del incidente.
- Fijar objetivos y estrategias iniciales (durante la Reunión Inicial de CU).



Acciones Iniciales

¿Qué acciones deben tomar las primeras unidades respondientes para organizar un incidente?

Prioridades Generales

Las decisiones y objetivos iniciales son establecidos en base a las siguientes prioridades:

#1: Seguridad de Vida

#2: Estabilización del Incidente

#3: Preservación de la Propiedad



Acciones Iniciales de Respuesta

Evaluación y Seguridad

- Evaluación de la situación.
- Determinar si hay vidas en riesgo.
- Asegurar la seguridad del personal.
- Identificar las cuestiones ambientales que deben ser resueltas.

Planificación y Manejo de Recursos

Asumir el mando y establecer Puesto de Comando del Incidente.

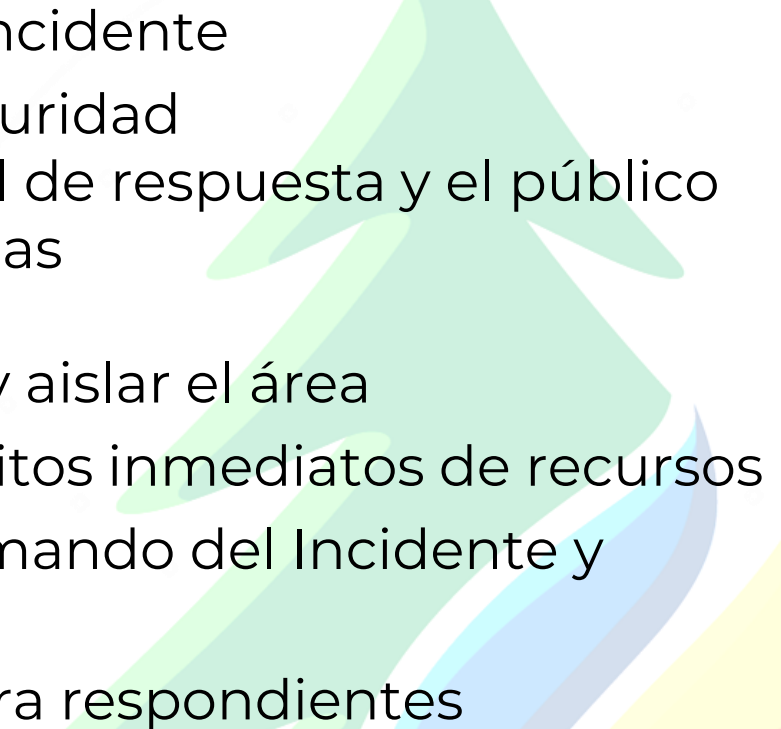
Establecer objetivos, estrategias y tácticas inmediatas del incidente.

Determinar necesidades de recursos.

Establecer una organización inicial que mantenga el alcance de control.

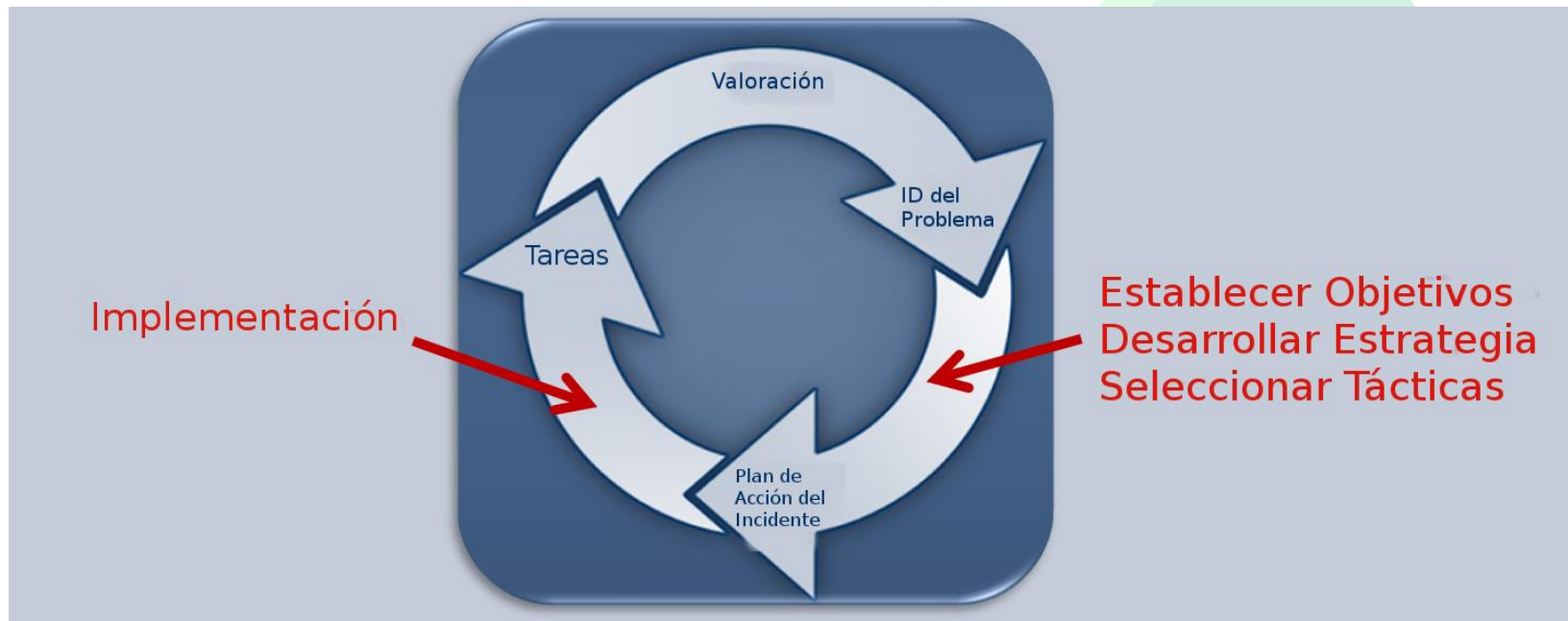
Respuesta Inicial: Conducir una Evaluación

El primer respondiente en llegar debe asumir el mando y evaluar la situación determinando:

- Naturaleza y magnitud del incidente
 - Cuestiones de peligros y seguridad
 - Peligros para el personal de respuesta y el público
 - Evacuación y advertencias
 - Lesiones y bajas
 - Necesidad de asegurar y aislar el área
 - Prioridades iniciales y requisitos inmediatos de recursos
 - Ubicación del Puesto de Comando del Incidente y Área(s) de Espera
 - Rutas de entrada y salida para respondientes
- 

Decisiones Iniciales de Manejo

Es necesaria una evaluación exhaustiva del incidente para tomar las decisiones iniciales de manejo.



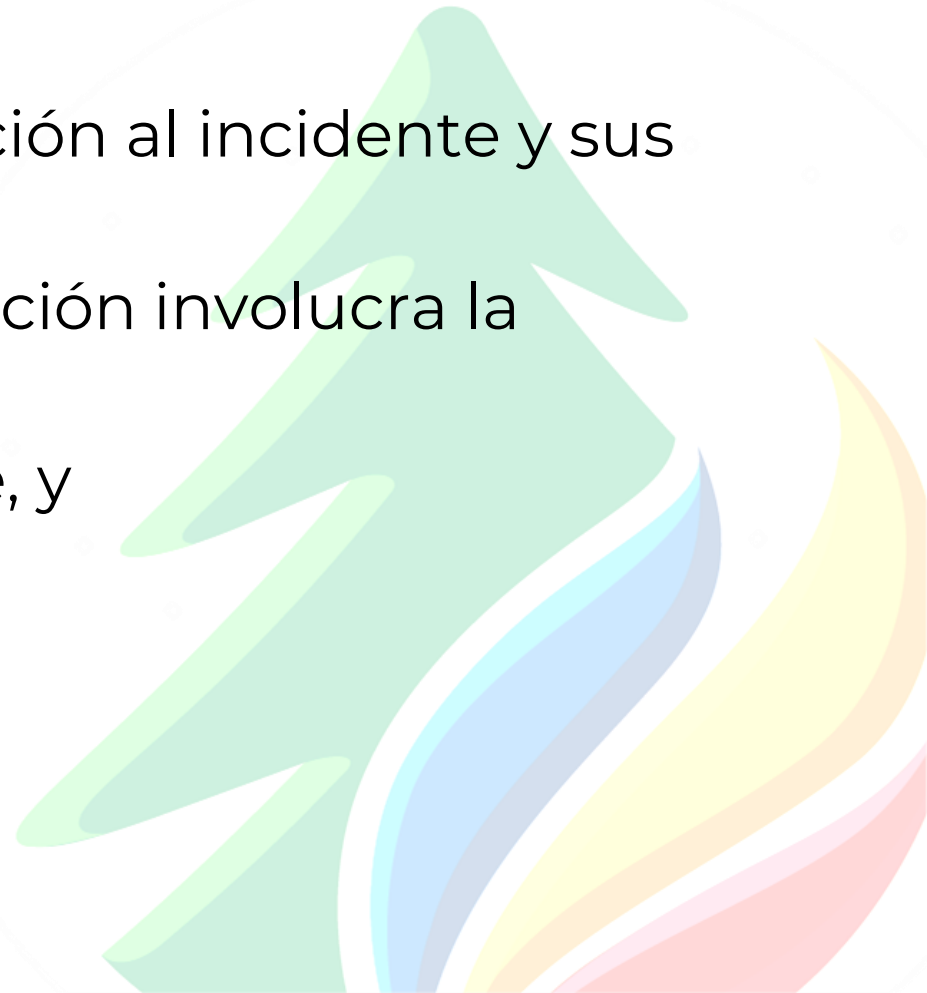
Conocimiento de la Situación

El conocimiento de la situación es la percepción de:

- Qué hace el incidente, y
- Qué hace usted en relación al incidente y sus objetivos.

El conocimiento de la situación involucra la habilidad de predecir:

- Cambios en el incidente, y
- Sus acciones futuras.



Habilidades de Conocimiento de la Situación (1 de 2)

- Identificar problemas o problemas potenciales.
- Reconocer la necesidad para la acción (situaciones atípicas).
- NO ignorar discrepancias en la información; más bien, analizar las discrepancias antes de proceder.
- Buscar y proporcionar información antes de actuar.



Habilidades de Conocimiento de la Situación (2 de 2)



- Continuar recolectando información del incidente y las asignaciones que se hagan.
- Evaluar su propio desempeño en las tareas.
- Identificar desviaciones de lo esperado.
- ¡Comunicar su Conocimiento de la Situación a todos los miembros del equipo!

Pérdida de Conocimiento de la Situación

La visión de túnel es un indicador de la pérdida de Conocimiento de la Situación.

¿Cómo puede saber si está experimentando visión de túnel?

¿Qué causa la visión de túnel? ¿Cómo puede evitarse?

Factores de Análisis de la Complejidad (1 de 2)

- Impactos en la vida, propiedad y economía
- Seguridad de la comunidad y los respondientes
- Duración esperada
- Número de recursos involucrados
- Materiales potencialmente peligrosos
- Clima y otras influencias ambientales
- Posibilidad de eventos o incidentes en cascada



Factores de Análisis de la Complejidad (2 de 2)

- Escena del crimen potencial (incluyendo terrorismo)
- Sensibilidad política, influencias externas, y relaciones mediáticas
- Área involucrada, líneas jurisdiccionales
- Disponibilidad de recursos



Autoridades, Políticas, y Grupos de Interés Externos

Además de la información recolectada durante la evaluación, el Comandante de Incidente debe tomar en cuenta:



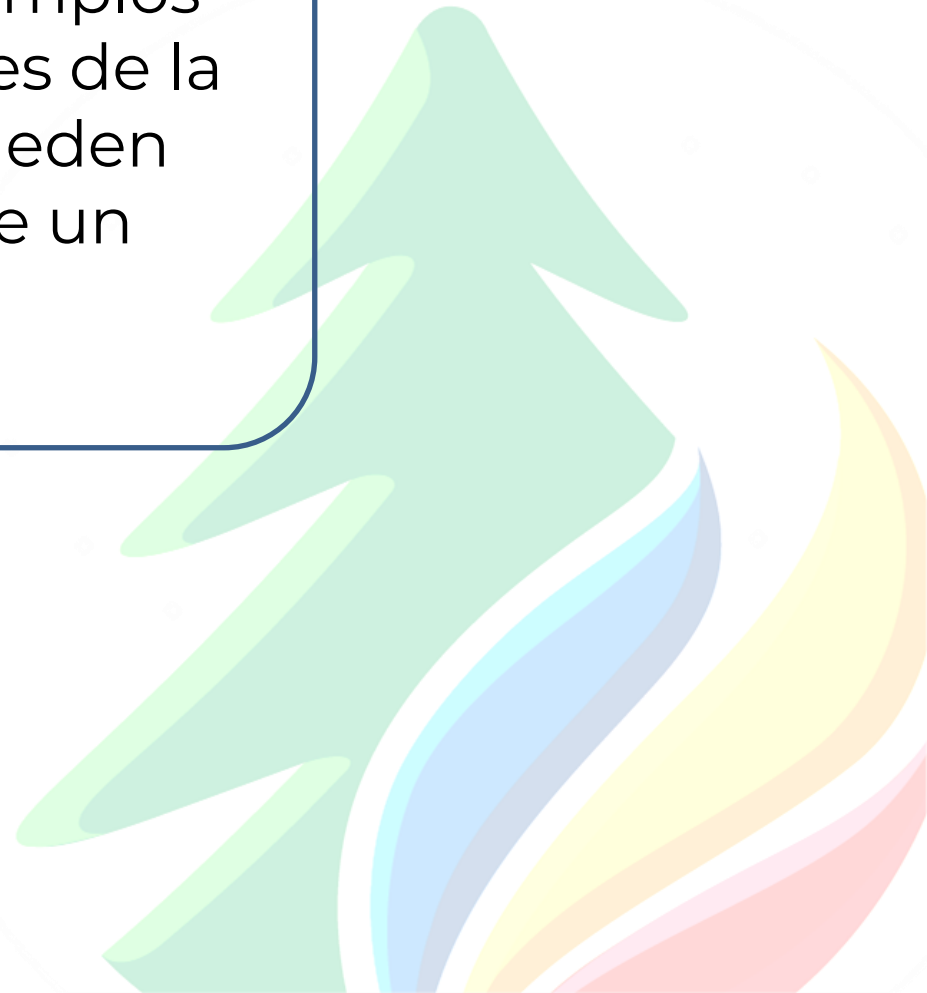
Autoridades

Políticas y Lineamientos

Grupos de Interés Externos

Políticas y Directrices de la dependencia

¿Cuáles son algunos ejemplos de políticas y directrices de la dependencia que pueden afectar el manejo de un incidente?



Políticas y Directrices: Ejemplos

- Planes pre-incidente
- Procedimientos de operación estándar
- Planes de operaciones de emergencia
- Continuidad de los planes de operaciones
- Planes de preparación de la comunidad
- Acuerdos de apoyo y asistencia mutua
- Análisis de la Situación de Incendios Forestales (WFSA por sus siglas en inglés)
- Plan de Implementación de Incendios Forestales (WFIP por sus siglas en inglés)
- Planes de acción correctiva
- Planes de mitigación
- Planes de recuperación
- Guías de movilización tribal, estatal, regional y nacional
- Guías de operaciones de campo
- Delegaciones de autoridad

Responsabilidad de Desarrollo de Objetivos



- En incidentes pequeños, el Comandante de Incidente es únicamente responsable del desarrollo de objetivos del incidente.
- En incidentes más grandes, el Staff de Comando y Staff General contribuyen al desarrollo de los objetivos del incidente.

Objetivos, Estrategias y Tácticas

Objetivos del Incidente



Estrategias

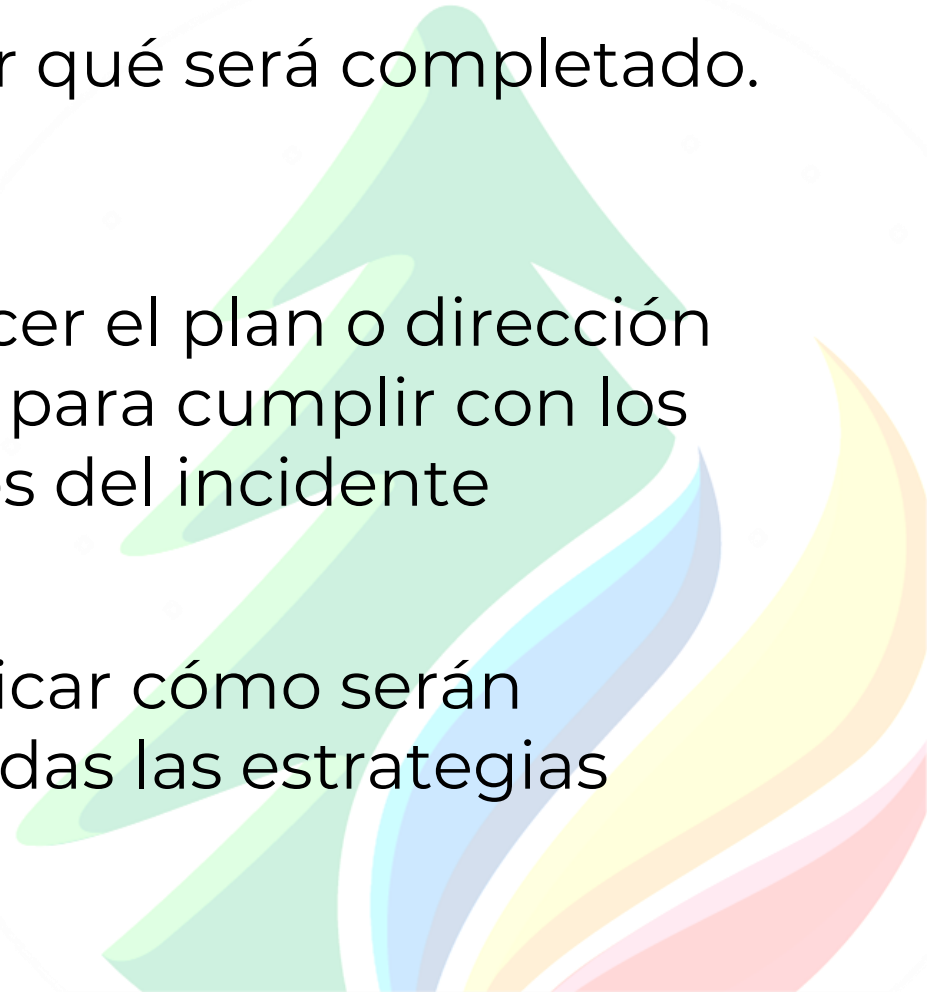


Tácticas

Declarar qué será completado.

Establecer el plan o dirección general para cumplir con los objetivos del incidente

Especificar cómo serán ejecutadas las estrategias



Escribiendo Objetivos “EMART”

Específico – La formulación es específica y sin ambigüedades

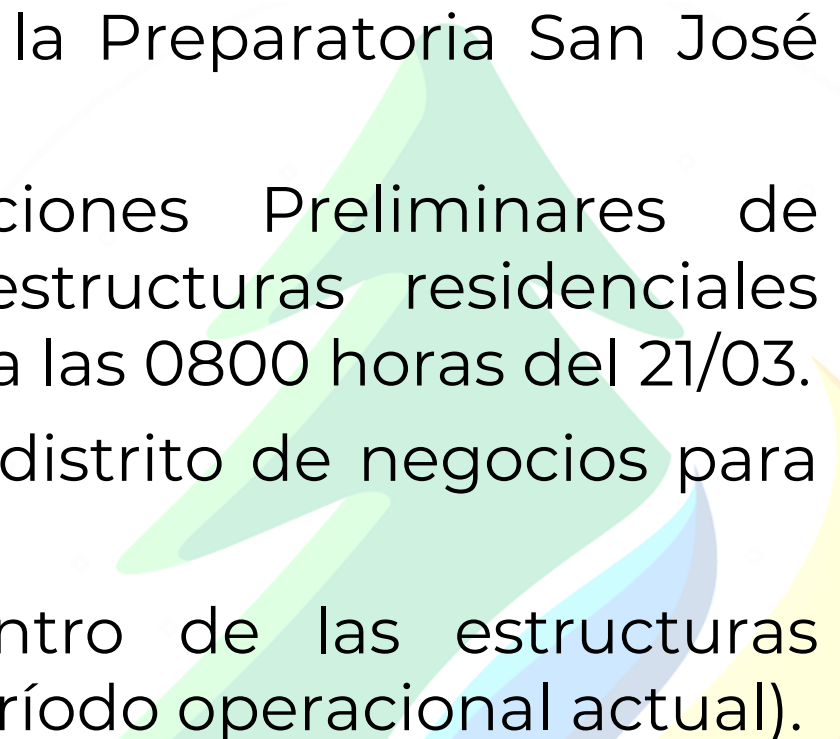
Medible – ¿Cómo serán medidos los logros?

Acción orientada– ¿Se utiliza un verbo de acción para describir los logros esperados?

Realista – ¿Es el resultado alcanzable con los recursos disponibles dados?

Tiempo sensible– ¿Cuál es el plazo de tiempo (si aplica)?

Objetivos Muestra

- Los residentes en la División A serán evacuados al centro de recepción de la Preparatoria San José para las 1700 horas.
 - Completar las Evaluaciones Preliminares de Daños de todas las estructuras residenciales dañadas en Fresnillo para las 0800 horas del 21/03.
 - Restaurar el agua en el distrito de negocios para las 0900 horas del 21/03.
 - Contener el fuego dentro de las estructuras existentes (durante el período operacional actual).
- 

Actividad: ¿Objetivos SCI (1 de 2)

Situación: Es medianoche y las lluvias fuertes han causado inundaciones localizadas. En una colonia, los residentes están siendo atrapados en sus casas.

Objetivos del Incidente: Según se requiera, proporcionar asistencia a aquellos que pueden tener problemas de inundaciones localizadas.

¿Es este un objetivo
EMART?

Actividad: ¿Objetivos SCI? (2 de 2)

Situación: Los drenajes están bloqueados y están causando estancamiento del agua en los caminos principales.

Objetivo del Incidente: Notificar a obras públicas de los bloqueos de los drenajes bloqueados que causan agua estancada, o limpiar los drenajes para prevenir accidentes de tránsito.

¿Cómo mejoraría este objetivo?

La “P” de Planificación e Informativa del Incidente

Después de que se conduzca la Evaluación Inicial realizar una Informativa del Incidente.



Sesión Informativa del Incidente (Formato SCI 201)

- Proveer al personal con información acerca de la situación del incidente y los recursos asignados al incidente.
- Sirve como un registro permanente de la respuesta inicial al incidente.
- Puede ser usado para la transferencia de mando.

REGION DEL INCIDENTE FORMATO SMI	1. NOMBRE DEL INCIDENTE	2. FECHA DE PREPARACIÓN DÍA MES AÑO	3. HORA DE PREPARACIÓN HORA:SS
<p>4. DETALLE DEL MAPA</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Situación del incidente (mapas, eventos significativos) ■ Objetivos del incidente ■ Resumen de acciones actuales ■ Estado de recursos asignados y ordenados 			
FORMATO SMI 201	PÁGINA No. 1	5. PREPARADO POR (NOMBRE Y PUESTO) SECCIÓN PLANIFICACIÓN JEM- AJUNTAR	

Transferencia de Mando

Usted ha estado sirviendo como el Comandante del Incidente inicial

Un miembro del personal más calificado acaba de llegar a la escena y asumirá el mando del incidente.



Pasos para Asumir el Mando

- Evaluar la situación con el Comandante del Incidente actual.
- Recibir del Comandante la Sesión Informativa del Incidente actual.
- Determinar un tiempo apropiado para la transferencia de mando y el documento de transferencia (formato SCI 201).
- Notificar a los otros del cambio de mando en el incidente.
- Asignar al Comandante del Incidente actual a otra posición en la organización del incidente.

Refiérase a la siguiente página en su Manual de Estudiante para mas información acerca de las sesiones informativas de transferencia de mando

Ejercicio Aplicado

Siga las instrucciones...

- Presentadas por los instructores.
- Indicadas en el manual de estudiante.



Resumen

Es usted ahora capaz de:

- Describir métodos y herramientas utilizados para evaluar la complejidad del incidente/evento
 - Describir los tipos de políticas y directrices de dependencia(s) que influye(n) en el manejo del incidente o las actividades del evento
 - Describir el proceso para desarrollar los objetivos, estrategias y tácticas del incidente
 - Describir los pasos en la transferencia y asumir de mando del incidente
 - Como parte de un ejercicio, ¿desarrollar los objetivos del incidente para un incidente simulado
- 